

114學年度第二學期

台南應用科技大學旅館管理系

大二聯合班會

時間：114年03月18日(三) 15:00-16:00

地點：E320

報告事項

- 一. 系名調整說明(全體學生)
- 二. 畢業條件檢視(全體學生)
- 三. 海外職場體驗(大一、大二請留意)
- 四. 校外實習不予分發情況(全體學生)
- 五. 「台南應用科技大學旅館管理系學生生活服儀輔導實施辦法」提示(全體學生)
- 六. 其他注意事項(全體學生)
- 七. 理論與實務專題重要時程(大三請留意)
- 八. 旅館專班課程及海外實習(大三請留意)

旅館管理系系名調整說明

旅館管理系系名調整

- 本系將於115學年度向教育部提出系名調整申請
- 系名由「旅館管理系」調整為「旅館暨餐旅管理系」
- 調整原因：
 - **課程設計多元化**：因應餐旅產業整合發展趨勢，課程內容將涵蓋旅館管理、餐飲管理、餐旅服務製備等領域，透過跨領域課程設計，培養同學具備完整餐旅產業知識與整合能力。
 - **實習場域多元化**：學生實習場域不僅限於旅館業，亦包含餐飲集團、餐旅服務產業內外場，透過多元實習機會強化學生實務經驗，提升同學對整體餐旅產業的理解。
 - **就業能力多元化**：畢業就業發展除旅館產業外，亦能投入餐飲管理、餐旅服務、觀光與服務設計等多元職涯領域，擴展學生職涯選擇並提升同學整體就業競爭力。

旅館暨餐旅管理系 - 課程架構圖

DEPARTMENT OF HOTEL & HOSPITALITY MANAGEMENT CURRICULUM FRAMEWORK

專業面向 \ 年級	一年級 基礎養成 (Foundation)	二年級 專業深化 (Deepening)	三年級 管理整合 (Integration)	四年級 職場接軌 (Career)
基礎通識 語言與核心素養	本國語文 實用英文 AI程式與數位生活 體育運動 多元服務學習 產業職涯規劃 旅遊英文 基礎餐旅日語	職場專業英文 體育運動 多元服務學習 日文檢定(一) 日文檢定(二)	餐旅英文 商用英文 英語溝通練習	(接軌職場應用)
旅館實務 住宿營運與管家	旅館概論 旅館管理概論 房務管理與實務 客務管理與實務 國際禮儀與美姿美儀	客房服務證照輔導 服務中心作業實務 校內實習	專業管家服務訓練 旅館籌備與規劃	校外實習 (一)(二) 旅館管理模組
餐旅與廚藝實務 餐飲製備與服務	餐旅衛生與安全 西餐基礎烹調 中餐基礎烹調 烘焙概論與實作	創意廚藝設計 餐飲服務管理與技能 餐飲服務證照輔導 酒與文化/理論實務 宴會與外場管理 無國界創意料理	飲食文化與菜單設計 飲料與咖啡調製 廚藝與設計 綠色飲食設計	校外實習 (一)(二) 餐飲廚藝模組
科技融入與經營管理 數位應用與策略	會計學 旅館餐飲資訊系統 人際關係與溝通技巧	服務業資料分析與視覺化 餐旅科技創新專題 餐旅行銷管理 經濟學 會展概論 海外參訪/職場體驗	智慧餐旅與數位體驗 餐旅人力資源管理 餐旅財務與成本控制 俱樂部/民宿經營管理 秘書助理實務	(整合應用於實習場域)
服務規劃與設計 創新設計與永續	服務設計與創新	綠色餐飲與永續發展 餐旅服務與顧客旅程規劃	餐旅活動創新設計實務 服務流程與場域設計 理論與實務專題 (一)(二)	(專案實踐與驗證)

- 教育部如審核通過，最快117學年度正式更名。
- 旅館管理系不會不見，而會更精采地持續前進。

其他配套措施

- (1) 學籍處理機制
- 本系更名後，原以「旅館管理系」入學之在學學生，其學籍仍維持原系名，不因系所更名而變更，以保障學生入學時之權益與識別一致性。相關學籍資料、歷年成績及修業紀錄，均依原系名持續登錄與管理。
- (2) 學位證書登載方式
- 畢業證書原則依學生入學時之系名「旅館管理系」登載；如學生有需求，得依本校相關規定申請加註新系名「旅館暨餐旅管理系」，以利未來升學或就業之辨識，並兼顧制度一致性與學生選擇權。

- (3)課程銜接與調整措施
- 課程規劃採「漸進式轉銜」原則辦理，確保在學學生原訂畢業學分、必修與選修課程架構不受影響。新課程將以模組化方式逐步導入「餐旅整合」、「服務設計」及「智慧科技應用」等內容，並提供等值課程對應與抵免機制，確保學生順利修業與如期畢業。同時透過課程地圖與選課輔導，協助學生依個人職涯方向進行修課規劃。
- (4)專業證照與國家考試資格
- 本系相關專業證照（如餐旅服務技術士、餐飲相關證照）及各項國家考試報考資格，係依課程內容與學歷條件認定，與系所名稱無直接關聯。本次更名不影響學生既有或未來之報考資格，亦不降低其專業能力認證之效力。

- (5)學生輔導與資訊公告機制
- 本系將透過導師制度、系務說明會及官方網站公告等多元管道，主動向學生說明更名後相關權益與配套措施，並設置專責窗口提供諮詢服務，確保資訊透明與溝通順暢，協助學生安心就學。
- (6)招生與對外銜接說明
- 針對在學學生之實習、就業及升學需求，將主動向合作企業與相關機構說明系所更名之背景與內涵，確保學生學歷辨識與專業能力不受影響，並強化新系名之產業連結與能見度。

旅館管理系系名調整同意書



畢業條件檢視

最後一學期務必把握時間

台南應用科技大學旅館管理系學生專業知能畢業門檻實施要點

語言類

- 未於大三上學期結束前通過英文能力檢測「多益B1級」或「多益採計總分未達550分(含)以上」者，必須於大三下學期選修「英語溝通練習」，方取得本系語文專業知能之合格認定。通過日文檢定N2(含)以上者，可折抵本項英文能力之規範，並取得本系語文專業知能之合格認定。



專業類

- 1.需取得「旅館客房服務丙級技術士」及「餐飲服務丙級技術士」兩張證照，**或通過上述其中一張證照，並完成本系開設之「旅遊與跨域設計學分學程」**。如參與2次(含)以上證照檢定仍未通過者，得參與寒假「旅館客房服務」及「餐飲服務」技能訓練輔導課程各18小時之修課，通過課程考核後方取得本系專業知能之合格認定。**(輔導課程需額外付費)**
- 2.學生於高(中)職期間**已**取得「旅館客房服務丙級技術士」或「餐飲服務丙級技術士」任一張者，則需將前述兩項專業證照中**未取得者完成通過檢定或完成本系開設之「旅遊與跨域設計學分學程」**，方能取得本系專業知能之合格認定。

入學前已考取系定專業證照者

- 學生於高（中）職期間已取得「旅館客房服務丙級技術士」及「餐飲服務丙級技術士」兩張證照者，需**再**通過下述其他專業證照任一項**或**完成本系開設之「旅遊與跨域設計學分學程」，方能取得本系專業知能之合格認定。

- 其他專業證照如下(不得與高(中)職間取得之專業證照重複)：

- (1)飲料調製丙級技術士。
- (2)調酒乙級技術士。
- (3)中餐烹調丙級技術士。
- (4)烘焙食品丙級技術士。
- (5)會議展覽專業人員初階認證。←有題庫可以讀
- (6)參與專技普考導遊人員、領隊人員考試並取得考試合格證明者。

報名「**會議展覽專業人員初階認證**」考試或「**專技普考導遊人員、領隊人員**」考試但未通過者，得報名參加本系會展暨導遊領隊輔導模擬考試，**報名時須持有參加考試之成績證明**，此考試以70分(含)為及格標準，及格者方取得本系專業知能之合格認定。

會展證照

- 報名「會議展覽專業人員初階認證」考試或「專技普考導遊人員、領隊人員」考試但未通過者，得報名參加本系會展暨導遊領隊輔導模擬考試，報名時須持有參加考試之成績證明，此考試以70分(含)為及格標準，及格者方取得本系專業知能之合格認定。

「旅遊與跨域設計學分學程」

旅遊與跨域設計學分學程



美容造型設計系

彩妝設計、時尚彩妝設計
自媒體影像製作



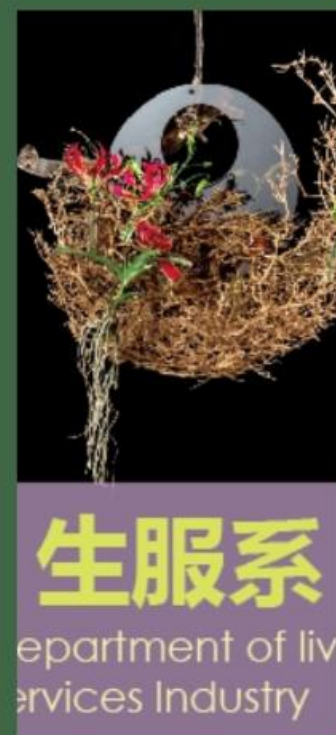
運動休閒與健康管理系

領隊與導遊實務、運動觀光、水域活動
休閒運動傳播學、體重控制與體型雕塑



視覺傳達設計系

3D電腦繪圖、跨域工作坊



生服系

Department of Live
Services Industry

生活服務產業系

形象設計、基礎花藝

畢業取得修讀證書及獎勵金

- 「旅遊與跨域設計學分學程」二年級開始可以修課，需修4學分
- 選修科目不一定會開課成功，或是開放加選，所以要有替代方案

**證照均需登錄系統
畢業條件認定請務必自行檢查**

有疑問可請主動教魏世賢老師

暑期海外職場體驗(2學分)

泰國

新南向學海築夢(7-9月間)

【先申請(4月開放申請)，待計畫通過後確認名額並安排面試(5月底六月初)】

- 泰國清邁**Four Seasons**、**Shangri-La**、**Dusit D2**、**U Chiangmai**、**U Nimman**
 - 暑期實習 2-3個月(教育部學海築夢補助機票及部分生活費約6-7萬元)
 - 開放前台、房務及餐飲部門的實習機會
 - 須通過酒店全英語面試。



校外實習分發注意事項

學業 + 操性 + 服務

實習分發

- 實習分發成績計算：
 - 前5學期課業成績平均分數佔50%
 - 前5個學期操性成績平均分數佔35%
 - 系服務時數成績佔15% (一至三年級最高累計200小時者得滿分)
- 旅館產業特別重視操性成績與在校獎懲紀錄
- 申請專班者，亦會檢附成績單(含學業及操性成績)與系上服務時數統計工面試單位評分參考
- IHG專班的同學在單位分發時也會提供服務時數、學業及操性成績給單位參考，請務必留意



特別留意

大四校外實習不予分發情況

校外實習不予分發情況

- 依據校外實習實施要點，學生基於下列情形不予分發
 1. 學生於在學期間若任何一個學期，專業必修科目出勤狀況達到本校規定之扣考門檻，即該學期三分之一缺席，並勸說無效者，經本會開會決議後得不予分發。
 2. 服務時數未達 60 小時者不予分發。
 3. 於校內雅棧實習時表現不佳者，並勸說無效者，經本會開會決議後得不予分發。
 4. 107 學年度起入學之學生，其旅館房務管理與實務、餐飲服務管理與技能、旅遊英文 (114 學年度為旅館英文)、餐旅英文、旅館客務管理與實務、校內實習(一)(二)等科目有任何一科不及格者，經本會開會決議後得不予分發。
- 以上規範教育部專案轉置學生不再此限，但轉學或轉系生必須遵守。

「台南應用科技大學旅館管理系 學生生活服儀輔導實施辦法」

「台南應用科技大學旅館管理系學生生活服儀輔導實施辦法」

- 為重視學生平時上課表現，得由任課教師調整平時成績為50%、期中成績為20%、期末成績為30%之計算比例。
- 授課老師應嚴格要求學生上課態度，對於上課睡覺、按手機、閱讀書報、聊天、無故離席或言行不妥等行為應予以糾正，屢勸不聽者扣其平時成績，必要時得邀請家長與主任共同參與晤談。若仍無改善，視為無意願學習，得輔導其轉系或休學。
- 學生上課遲到超過十分鐘(若授課老師規範於上課鐘響即點名則以授課導師之規範為主)，該節即視為曠課，曠課次數列入平時成績考核。且導師需輔導該生，必要時得邀請家長與主任共同參與晤談。若仍無改善，視為無意願學習，得輔導其轉系或休學。



「台南應用科技大學旅館管理系學生生活服儀輔導實施辦法」

- 學生請假須按學校規定事項辦理請假手續。導師審核學生請假事宜時，十節內可權宜處理，若請假節數超過十節（不含公、喪假以及生理假），學生須檢附相關證明或與家長確認學生請假事由，導師方可批假。請假次數過多者，導師須輔導該生並告知家長，必要時得邀請家長與主任共同參與晤談。若仍無改善，視為無意願學習，得令其轉系或休學。
- 依台南應用科技大學學生請假規則第二條第十一款規定：生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日，為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明。
- 請假請注意扣考制度，依學校規定每學科超過三分之一未到課者，不得參與期中、期末考試。
- 本系凡有曠課紀錄者，該學期操性成績出缺勤部分不得予以加分。



「台南應用科技大學旅館管理系學生生活服儀輔導實施辦法」

- 為彰顯旅館管理系特色，落實生活教育，並與未來職場生態相結合，服裝儀容應整潔得體，除該天有體育課外，以及一天的系服，其餘各日均應穿著制服。風紀股長應於穿著制服日登記未依規定穿著制服之學生，每週交由導師審閱，作為導師操行評分之依據。榮譽糾察應於穿著制服日不定時巡查各班，登記未依規定穿著制服之學生。未依規定穿著制服者，由導師扣其操行成績。屢勸不聽者，視為無意願學習，得輔導其轉系或休學。
- 學生應穿著制服參加本校及本系各項重要集會、慶典，無故不到者，由風紀股長登記曠課。未依規定穿著制服者，由風紀股長登記，導師扣其操行成績。屢勸不聽者，視為無意願學習，得輔導其轉系或休學。



缺曠課相關注意事項

- 事、病假超過十堂者，請附請假證明(病假需付醫生證明，事假需付家長證明)，導師方得准假。公、喪、婚、生理假不再此限。
- 依台南應用科技大學學生請假規則第二條第十一款規定：生理假：女性學生因生理日致就學有困難者，每月得請生理假一日，為尊重個人生理隱私，該假別無需出示證明。
- 請假請注意扣考制度，依學校規定每學科超過三分之一未到課者，不得參與期中、期末考試。
- 心理假：學生有心理不適之需要時，得以請假調適，3日內不需醫生、心理師證明，累積達3日以上，檢附就診或心理師證明，由導師、學輔中心優先介入輔導關懷學生。



其他公告事項

其他事項

- 115年3月23-27日全國技能競賽，系上承辦餐飲服務職類
- 旅館系同學請特別注意服儀及禮貌
- 學校內禁用電子菸，勸說無效者依校規處分，如有抽菸需求請至吸菸區
- 上課期間請勿滑手機、睡覺或無故缺課
- 多參與系上相關學術、實務及講座研習活動
- 暑假期間系上會辦理勞動部證照考試，歡迎同學加入擔任工作人員(可擇算實習分發服務時數或津貼)

理論與實務專題重要時程

專題第二學期重要日程與事項

- **115年06月10日(三)下午17:00前** (第16週) 繳交紙本完整報告，1式2份，簡單裝訂，送交黃茂隆老師研究室。註:請各組同學務必於第15週前先將期末報告給指導老師先行審閱。
- **115年06月12日(五) 下午17:00** (第16週) 將公告簡報順序 (含時間與地點)。
- **115年06月17日(三)** (第17週) 依各類分組、分時、分地報告，所有學生須全程參與，未出席者或無故離席者，專題「**期末報告成績以0分計算**」。(如因不可抗因素影響需更改報告時間、地點或形式將會事前公告，煩請同學留意配合)
- 期末報告未通過的組別 預定於115年06月24日(三)下午15:00 (第18週) 重新報告 若未通過仍以「**期末報告成績以不及格**」論處。
- **115年06月26日(五) 中午12:00前**(第18週) 各組繳交膠裝版二份送至黃茂隆老師的研究室，**23:59前**組長上傳期末報告(書面Word、PDF檔，及簡報PPT檔)，未上傳或未繳交膠裝版資料者全組專題「**學期成績**」以「**不及格**」論處。
- **本學期專題成績分配：指導老師佔50%；論文審查評論老師佔50%。**

專題期末報告注意事項

- 每組報告時間為**10分鐘**，第**9分鐘**會預警，報告時間不足或超時均會扣分；老師及同學提問之時間約**5~7分鐘**。換場**2分鐘**。
- 報告當天穿著整齊制服，服裝儀容佔總成績**10%**
- 專題發表當天，全體同學務必到場聆聽，不得遲到，同學若有提問，可斟酌給予加分

旅館專班課程及海外實習

晶華專班、萬豪專班主管講座時間後續公告

專班課程注意事項

- 晶華專班、萬豪專班及洲際專單主管課程時間後續公告
- 若專班課程與個人修讀課程衝堂，將由系上統一登記公假
- 專班課程**無故缺席2次(含)以上者**，將建請實習單位**取消資格**，重新分發。(目前多數單位所剩實習職缺不多，請三思)
- 如遇事假之請假需求，請事先(至少提前1日)向系辦沈清吟書記老師請假並提出說明。病假請務必提出證明，並於課程前事先告知

加拿大海外實習

- 今年度共**12**位同學錄取
- 以上三位同學請先完成畢業門檻檢視，如有未完成之學分，請務必先告知家長你可能會延畢。
- 海外實習，因簽證均以一年為主(實習9個月115/09/01-116/05/31，3個月PT，115/06/23-115/08/31 & 116/06/01-22)，後續符合學海築夢條件者，將進行補助款申請核發事宜，請務必配合所有時程。



簡報結束! 謝謝大家

